

# СЕРТИФІКАЦІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

- **Сертифікація педагогічних працівників** – це зовнішнє оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника, що здійснюється шляхом незалежного тестування, самооцінювання та вивчення практичного досвіду роботи.
- Сертифікація педагогічного працівника відбувається **виключно на добровільних засадах**.
- [Наказом](#) Міністерства освіти і науки України визначено, що у 2022 році сертифікацію зможе пройти не більше 2500 вчителів початкових класів.

# ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

- Метою сертифікації є виявлення та стимулювання педагогічних працівників з високим рівнем професійної майстерності, які володіють методиками компетентнісного навчання і новими освітніми технологіями та сприяють їх поширенню.
- **Сертифікація складається з трьох етапів, що відбуваються послідовно один за одним, а саме із:**
- 1) незалежного тестування учасників сертифікації (проводить Український та регіональні центри оцінювання якості освіти);
- 2) самооцінювання учасниками сертифікації власної педагогічної майстерності (проводить Державна служба якості освіти та її територіальні органи);
- 3) вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (проводить Державна служба якості освіти та її територіальні органи).
- До кожного наступного етапу допускатимуться ті учасники, які успішно пройшли попередній.
- Педагогічні працівники беруть участь у сертифікації виключно на добровільних засадах і можуть відмовитися від участі на будь-якому її етапі.
- У 2022 році сертифікацію зможе пройти не більше 2500 вчителів початкової школи. [Наказом](#) Міністерства освіти і науки України визначено граничну кількість вчителів для проходження сертифікації в розрізі регіонів.
- **Реєстрація** для участі у сертифікації триватиме упродовж **01-15 серпня 2022 року включно**.

# НОРМАТИВНІ ДОКУМЕНТИ

## ЗАКОНИ ТА ПОСТАНОВИ КМУ

- [Закон України від 05.09.2017 №2145-VIII «Про освіту»](#)
- [Постанова КМУ від 19.02.2020 «Про встановлення доплати педагогічним працівникам за успішне проходження сертифікації»](#)
- [Постанова КМУ від 24.12.2019 №1094 «Про внесення змін до Положення про сертифікацію педагогічних працівників»](#)
- [Постанова КМУ від 27.12.2018 №1190 «Про затвердження Положення про сертифікацію педагогічних працівників»](#)

# НАКАЗИ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

- [від 01.06.2022 №513 «Про організацію незалежного тестування професійних компетентностей учасників сертифікації педагогічних працівників у 2022 році»](#)
- [від 05.04.2022 №294 «Про затвердження програми незалежного тестування фахових знань та вмінь учителів початкових класів закладів загальної середньої освіти»](#)
- [від 30.03.2022 №278 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 04.01.2022 №3»](#)
- [від 04.01.2022 №3 «Про деякі питання проведення сертифікації в 2022 році»](#)
- [від 04.12.2020 №1522 «Про деякі питання проведення сертифікації педагогічних працівників у 2021 році»](#)
- [від 26.12.2019 №1634 «Про деякі питання проведення сертифікації в 2020 році»](#)
- [від 14.01.2019 №33 «Про затвердження програми незалежного тестування фахових знань та умінь учителів початкової школи»](#)
- [Лист Міністерства освіти і науки України «Щодо результатів сертифікації вчителів початкових класів у 2019 році»](#)

- [від 25.07.2019 №1029 «Про затвердження Порядку використання приміщень закладів освіти для проведення незалежного тестування фахових знань та вмінь учасників сертифікації педагогічних працівників»](#)

## **НАКАЗИ УКРАЇНСЬКОГО ЦЕНТРУ ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ**

- [від 18.07.2022 №55 «Про затвердження Правил проходження у 2022 році незалежного тестування фахових знань та умінь учасників сертифікації»](#)
- [від 18.07.2022 №54«Про затвердження графіка проведення у 2022 році незалежного тестування фахових знань та умінь учасників сертифікації»](#)
- [від 15.04.2022 №27 «Про затвердження Загальної характеристики тесту незалежного тестування фахових знань та умінь учителів початкових класів, які виявили бажання взяти участь у сертифікації педагогічних працівників у 2022 році»](#)
- [від 15.04.2022 №28 «Про затвердження Схеми нарахування балів за виконання завдань тесту незалежного тестування фахових знань та умінь учителів початкових класів, які виявили бажання взяти участь у сертифікації педагогічних працівників у 2022 році»](#)
- [від 18.12.2020 №216 «Про затвердження Правил проходження у 2021 році незалежного тестування фахових знань та умінь учасників сертифікації»](#)
- [від 21.01.2020 №13 «Правила проходження в 2020 році незалежного тестування фахових знань і вмінь учасників сертифікації»](#)
- [від 14.01.2020 № 9 «Деякі питання проведення незалежного тестування професійних компетентностей педагогічних працівників у 2020 році»](#)

- [від 08.01.2020 №6 «Про затвердження Загальної характеристики тесту незалежного тестування фахових знань та умінь учителів початкових класів, які виявили бажання взяти участь у сертифікації педагогічних працівників у 2020 році»](#)
- [від 09.01.2020 № 7 «Про затвердження Схеми нарахування балів за виконання завдань тесту незалежного тестування фахових знань та умінь учителів початкових класів, які виявили бажання взяти участь у сертифікації педагогічних працівників у 2020 році»](#)
- [від 27.09.2019 №134 «Правила проходження в 2019 році незалежного тестування фахових знань і вмінь педагогічних працівників»](#)
- [від 07.08.2019 №121 «Деякі питання проведення незалежного тестування професійних компетентностей педагогічних працівників у 2019 році»](#)
- [від 01.03.2019 №35 «Про затвердження Загальної характеристики тесту незалежного тестування фахових знань та умінь учителів початкових класів, які виявили бажання взяти участь у сертифікації педагогічних працівників у 2019 році»](#)
- [Наказ Державної служби якості освіти від 01.04.2019 №01-11/16 «Про затвердження форми анкети самооцінювання професійних компетентностей учасників сертифікації»](#)
- [Наказ Державної служби якості освіти від 01.03.2019 №01-11/9 «Про затвердження Методики експертного оцінювання професійних компетентностей учасників сертифікації»](#)
- [Наказ Державної служби якості освіти від 01.03.2019 №01-11/10 «Про затвердження форми експертного висновку та методичних рекомендацій експертам щодо її заповнення»](#)
- [Наказ Міністерства соціальної політики від 10.08.2018 №1143 «Про затвердження професійного стандарту “Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти”»](#)

# ПРОЦЕДУРА РЕЄСТРАЦІЇ

## Сертифікація вчителів початкової школи

У 2022 році в сертифікації зможуть взяти участь до 2500 учителів початкових класів. Щоб охопити всі регіони України, [МОН своїм Наказом № 3 від 04.01.2022](#) визначило максимальний обсяг заяв, які можуть бути подані від кожної з областей на пропорційних засадах (залежно від наявної кількості вчителів початкової школи).

**Відповідно до наказу МОН упродовж 1-15 серпня 2022 року** включно триватиме реєстрація для проходження сертифікації й проводитиметься у два етапи:

- основний етап (01–08 серпня) – у межах граничної кількості для кожного регіону
- додатковий етап (09–15 серпня) – у межах загальної граничної кількості (2500 вчителів)

Реєстрацію вчителів початкових класів для проходження сертифікації у 2022 році достроково буде припинено в разі, якщо 2500 осіб сформуєть бланки реєстраційних карток-заяв.

Педагогічні працівники, які мають документ про успішне проходження сертифікації у 2020 — 2021 роках або не змогли 2021 року успішно пройти хоча б один із етапів сертифікації — незалежне тестування учасників сертифікації (набрали менше ніж 60 відсотків максимальної кількості тестових балів за підсумками незалежного тестування), самооцінювання учасниками сертифікації власної педагогічної майстерності (не подали результати самооцінювання або подали їх з недотриманням строку чи форми), вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації

(набрали менше ніж 60 відсотків максимальної кількості тестових балів за підсумками незалежного тестування), самооцінювання учасниками сертифікації власної педагогічної майстерності (не подали результати самооцінювання або подали їх з недотриманням строку чи форми), вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (набрали меншу кількість балів за мінімально достатню для видачі сертифіката за результатами експертного оцінювання професійних компетентностей учасників сертифікації), — не мають права брати участь у сертифікації 2022 року. Цю норму визначено п.5 ст. 49 Закону України про [«Повну загальну середню освіту»](#), який набув чинності з 18 березня 2020 року.

- Щоб успішно зареєструватися для участі в пілотній сертифікації педагогічних працівників, потрібно виконати низку послідовних дій.
- **Ознайомитися з [Положенням](#) про сертифікацію педагогічних працівників** (далі — Положення).
- **Підготувати необхідні документи:**
- копію паспорта громадянина України, а в разі його відсутності — іншого документа, що посвідчує особу;
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера фізичної особи — платника податків або картки платника податків (для особи, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, — копію сторінки паспорта громадянина України, на якій зроблено відмітку з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які отримали паспорт громадянина України у формі картки));
- [довідку із закладу освіти](#), в якому працює педагогічний працівник.
- **Створити й оформити реєстраційну картку-заяву**, скориставшись [спеціальним сервісом](#).

**Увага!** Просимо не створювати реєстраційної картки, якщо: 1) не плануєте брати участь у сертифікації; 2) не плануєте завершити процедуру реєстрації надсиланням документів до відповідного регіонального центру оцінювання якості освіти.

Щоб зареєструватися для проходження сертифікації, у рубриці «Сертифікація педагогічних працівників (незалежне тестування)» натисніть кнопку «Реєстрація». Перейшовши на сторінку реєстрації, потрібно:

- уважно зазначити дані у реєстраційній формі;
- згенерувати бланк реєстраційної картки-заяви та роздрукувати його;
- заповнити власноруч заяву, зазначивши у ній бажання взяти участь у сертифікації, підтвердивши факт ознайомлення з Положенням, і засвідчити заяву особистим підписом.

**Увага!** Якщо буде сформовано граничну кількість бланків реєстраційних карток-заяв згідно із квотою учасників сертифікації, [установленою МОН](#), то програма не дасть можливості створити реєстраційну картку-заяву.

#### **4. Сформувані комплект із таких реєстраційних документів:**

- 1) оформлена реєстраційна картка-заява;
- 2) копія паспорта громадянина України (сторінки з фотокарткою, прізвищем, ім'ям та по батькові), а в разі його відсутності — іншого документа, що посвідчує особу педагогічного працівника;

3) копія одного з таких документів:

- довідки про присвоєння ідентифікаційного номера фізичної особи— платника податків, або картки фізичної особи — платника податків, або сторінки паспорта, на якій зроблено відмітку з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків;
- сторінки паспорта, на якій зроблено відмітку про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта (для особи, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків);

4) довідка із закладу освіти, у якому працює педагогічний працівник.

У разі потреби слід надати копію свідоцтва про зміну імені (прізвища, власного імені, по батькові), та/або свідоцтва про шлюб, та/або свідоцтва про розірвання шлюбу (для осіб, у документах яких є розбіжності в персональних даних).

**Увага!** На копіях документів напишіть **Згідно з оригіналом** (без лапок), поставте підпис, зазначте свої ініціали та прізвище й дату засвідчення копії.

**5. Надіслати комплект документів рекомендованим поштовим відправленням до відповідного регіонального центру оцінювання якості освіти або подати нарочно.** Якщо неможливо надіслати документи звичайним листом, можна скористатися електронною поштою, адресу електронної скриньки, на яку потрібно надіслати документи, вказано у реєстраційному повідомленні.

Дату подання реєстраційних документів визначають за відбитком штемпеля відправлення на поштовому конверті (у випадку передавання нарочно — за днем отримання, зафіксованим у регіональному центрі). Усі документи мають бути надіслані **не пізніше 15 серпня**.

## 6. Отримати повідомлення учасника сертифікації.

Регіональний центр надсилатиме рекомендованим поштовим відправленням на зазначену в реєстраційній картці-заяві адресу повідомлення про результати реєстрації, а зареєстрованим учасникам — логін та пін-код доступу до кабінету учасника сертифікації на сайті УЦОЯО.

Наголошуємо, що регіональний центр може відмовити заявникові в реєстрації для участі в сертифікації через:

- ненадання документа (-ів), що підтверджує (-ють) достовірність інформації, зазначеної в реєстраційній картці-заяві;
- надання недостовірної інформації;
- неналежного оформлення документів, необхідних для реєстрації;
- подання реєстраційних документів особою, яка відповідно до вимог законодавства не має права на проходження сертифікації;
- надання/надсилання реєстраційних документів після завершення встановленого строку реєстрації;
- наявність у педагогічного працівника чинного сертифіката про успішне проходження сертифікації, виданого протягом останніх двох років.

*Педагогічний працівник може за власним бажанням відмовитися від участі у сертифікації та надіслати рекомендованим поштовим відправленням, електронною поштою або доставити нарочно до відповідного регіонального центру письмову заяву (у довільній формі) чи її скановану копію, до якої має бути додано копію (скановану копію) документа, що посвідчує особу. Відповідна заява має надійти до регіонального центру не пізніше ніж за два тижні до початку незалежного тестування.*

## **КАБІНЕТ УЧАСНИКА СЕРТИФІКАЦІЇ:**

<https://zno.testportal.com.ua/teachers/info/login>

## **НЕЗАЛЕЖНЕ ТЕСТУВАННЯ:**

[HTTPS://TESTPORTAL.GOV.UA/NEZALEZHNE-TESTUVANNYA/](https://testportal.gov.ua/nezalezhne-testuvannya/)

## **ПІДГОТОВКА:**

<https://testportal.gov.ua/pidgotovka-sertyfikatsiya/>

## АПЕЛЯЦІЯ

- Положенням про сертифікацію педагогічних працівників передбачено можливість подання учасниками сертифікації апеляційної заяви щодо **результатів незалежного тестування**.
- У разі виникнення сумніву щодо правильності встановлення результату незалежного тестування, незгоди з рішенням щодо анулювання результату учасник сертифікації може протягом трьох календарних днів після оприлюднення результатів незалежного тестування подати до апеляційної комісії при Українському центрі оцінювання якості освіти (*вул. Володимира Винниченка, 5, м. Київ, 04053*) апеляційну заяву щодо результатів незалежного тестування.
- Розгляд апеляційних заяв щодо результатів незалежного тестування здійснюється протягом семи календарних днів з дня її отримання.

# ВИЗНАЧЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ

- ***Першим етапом проведення сертифікації педагогічних працівників є незалежне тестування.***
- Результати незалежного тестування визначають на підставі набраної учасником сертифікації кількості балів за виконання тестових завдань. Тестовий бал – це арифметична сума балів за правильні відповіді до завдань тесту.
- Результати незалежного тестування оприлюднюють у кабінетах учасників сертифікації не пізніше ніж через 18 календарних днів із дня його проведення.
- Учасників сертифікації, які за підсумками проходження незалежного тестування набрали менше ніж 60 % від максимальної кількості тестових балів, вважають такими, які не пройшли незалежне тестування, і не допускають до участі в наступному етапі сертифікації – самооцінювання учасником сертифікації власної педагогічної майстерності.
- Інформацію про допущення чи недопущення учасника сертифікації до участі в наступному етапі сертифікації розміщують у кабінеті учасника сертифікації одночасно з результатами незалежного тестування.

У разі виникнення сумніву щодо правильності встановленого результату незалежного тестування, незгоди з рішенням щодо анулювання результату учасник сертифікації може протягом трьох календарних днів після оприлюднення результатів незалежного тестування подати до апеляційної комісії апеляційну [заяву щодо результатів незалежного тестування](#).

Розгляд такої заяви здійснюється протягом семи календарних днів з дня її отримання.

### ***Самооцінювання учасником сертифікації власної педагогічної майстерності – другий етап проведення сертифікації.***

Вивчення результатів самооцінювання педагогічної майстерності учасників сертифікації та ухвалення рішення щодо допущення чи недопущення учасників сертифікації до наступного етапу (вивчення практичного досвіду) здійснює Державна служба якості освіти.

Повідомлення про допущення чи недопущення учасника сертифікації до наступного етапу проведення Державна служба якості освіти надсилає протягом трьох робочих днів з моменту прийняття рішення на адресу електронної пошти, яку учасник зазначив під час реєстрації.

### ***Вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації є останнім етапом проведення сертифікації.***

Цей етап організовує Державна служба якості освіти та/або установа, що належить до сфери її управління. До початку вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації Державна служба якості освіти має затвердити та оприлюднити на власному офіційному веб-сайті методичку експертного оцінювання професійних компетентностей учасників сертифікації.

За результатами вивчення практичного досвіду роботи учасника сертифікації експертна група заповнює форму експертного висновку, що підписується всіма експертами експертної групи та повинна містити кількість набраних учасником сертифікації балів за кожним із критеріїв оцінювання та їх загальну суму.

## **ВИЗНАЧЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ СЕРТИФІКАЦІЇ ТА ВИДАЧА СЕРТИФІКАТІВ**

Результати сертифікації визначають на підставі кількості балів, набраної учасником сертифікації за результатами вивчення його практичного досвіду (третій етап проведення сертифікації педагогічних працівників).

Сертифікат видають учасникам сертифікації, які набрали кількість балів, що дорівнює або перевищує кількість балів, мінімально достатню для видачі сертифіката, — пороговий бал.

Пороговий бал щороку визначає комісія, яку створює Державна служба якості освіти.

Інформацію про успішне проходження сертифікації у вигляді графічного зображення сертифіката розміщують у кабінетах учасників сертифікації не пізніше ніж через десять робочих днів з моменту встановлення комісією граничної кількості балів.

Графічне зображення сертифіката має містити інформацію про номер сертифіката, прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) педагогічного працівника, його посаду, номер протоколу засідання комісії, дату видачі та кінцевий строк дії сертифіката.